

AVIS D'APPEL A LA CONSULTATION N°69/2024

NIF : 420020001115084

Conformément aux dispositions des articles 17, 18 et 26 de la Loi N° 23-12 du 05 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics, et des articles 13, 14 du décret présidentiel N° 15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service publics.

Le Centre de Recherche en Biotechnologie, lance un appel à la Consultation N°69-2024 a pour l'objet :
L'ACQUISITION L'INSTALLATION ET LA MISE EN SERVICE DE « STATION METEOROLOGIQUE » ET DU « TISSU ANTI-POLLEN » AU PROFIT DU CENTRE DE RECHERCHE EN BIOTECHNOLOGIE C.R.BT NOUVELLE VILLE ALI MENDJELI CONSTANTINE EN LOTS SEPARÉS
LOT N°01 : STATION METEOROLOGIQUE EXTERNE ET MOBILE
LOT N°02 : TISSU ANTI-POLLEN.

Le présent appel à la consultation s'adresse à tous soumissionnaires : personne(s) physique(s) ou morale(s), soit ; fabricants, importateurs, représentants officiels des firmes mères ayant des attestations justifiant leur représentativité, grossistes ou détaillants, qualifiés pour la fourniture des équipements scientifiques en possession d'un registre de commerce, ou toute pièce administrative légale nécessaire à l'exercice de cette activité (Agrément) en cours de validité ; délivrée par les autorités compétentes pour pouvoir honorer leurs engagements conformément aux dispositions du présent cahier des charges.

Ne peuvent soumissionner que les entreprises en situation régulière vis-à-vis des organismes fiscaux reconnus aptes à exécuter pleinement les obligations définies par le présent cahier des charges et qui ne tombent pas sous le coup d'une exclusion légale telle

Les candidats intéressés peuvent directement ou par le biais d'un représentant dûment mandaté par leur soin, retirer le cahier des charges auprès du bureau des marchés (01^{er} étage) du centre de recherche en biotechnologie (C.R.Bt) sis UV 03 Nouvelle Ville Ali Mendjeli Constantine, à titre gratuit. Tel/Fax : **031 77 50 42**, Email : marches.publics@crbt.dz.

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière comme suite :

-1 - DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :

1. Déclaration de candidature dûment remplie paraphée, signée, datée et cachetée ;
2. Déclaration de la probité dûment remplie paraphée, signée, datée et cachetée ;
3. Copie du statut pour les sociétés ;
4. Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
5. Tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires ;

2/- OFFRE TECHNIQUE :

L'offre technique doit comporter les documents suivants :

- 1-La déclaration à souscrire pour chaque lot dûment remplie paraphée, signée, datée et cachetée.
- 2-Le présent cahier des charges dûment rempli paraphé, signé datée et cachetée, portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 3-Tout document permettant d'évaluer l'offre technique, à savoir :

- Un mémoire technique justificatif dûment rempli paraphé, signé datée et cachetée.
- Liste des moyens humains à mettre dans le cadre du projet avec justification des diplômes et des déclarations CNAS actualisées.
- Liste des moyens matériels à mettre dans le cadre du projet avec pièces justificatives (factures et cartes grises+ police d'assurance, contrat de location notarié ou crédit-bail (leasing), PV de constat d'une expertise de matériel).
- Engagement pour le délai de livraison.
- Lettre d'engagement pour la durée de garantie.
- Lettre d'engagement pour le service après-vente.
- Les spécifications techniques détaillées (catalogues ou fiches techniques) des produits proposés.

3/ -OFFRE FINANCIERE :

L'offre financière doit comporter les documents suivants :

- 1-La lettre de soumission pour chaque lot dûment remplis, datée signée et cacheté.
- 2-Le bordereau des prix unitaires dûment renseignés et signés par le soumissionnaire datée et cacheté.
- 3-Devis quantitatif et estimatif dûment renseignés et signés par le soumissionnaire datée et cacheté.
- 4-La Récapitulation Générale dûment renseignés et signés par le soumissionnaire datée et cacheté.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière, sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « **dossier de candidature** », « **offre technique** » ou « **offre financière** ». Ces 3 enveloppes sont insérées dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « **à n'ouvrir que par la commission**

d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – Appel à la consultation N°69/2024 pour :

L'ACQUISITION L'INSTALLATION ET LA MISE EN SERVICE DE « STATION METEOROLOGIQUE » ET DU « TISSU ANTI-POLLEN » AU PROFIT DU CENTRE DE RECHERCHE EN BIOTECHNOLOGIE C.R.BT NOUVELLE VILLE ALI MENDJELI CONSTANTINE EN LOTS SEPARES

La durée de préparation des offres est fixé à Dix (10) jours à compter du : **27 DEC. 2024**

La date de dépôt se fera le : **31 DEC. 2024** le dernier jour de préparation des offres à **11h00**. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

L'ouverture des plis se fera le même jour de dépôt des offres à **11h00** au niveau de la **Salle de la réunion du centre de recherche en biotechnologie. sis UV 03 Nouvelle Ville Ali Mendjeli Constantine.**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours augmenté de la durée de préparation des offres

LE DIRECTEUR

*Directeur du Centre
de Recherche en Biotechnologie*
Dr. Amel AZIOUNE