

AVIS D'APPEL A LA CONSULTATION N°20/2024

NIF : 420020001115084

Conformément aux dispositions des articles 17 et 26 de la Loi N° 23-12 du 05 aout 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics, et des articles 13, 14 et 21 du décret présidentiel N° 15-247 du 16 septembre 2015 portant règlementation des marchés publics et des délégations de service publics.

Le Centre de Recherche en Biotechnologie, lance un appel à la Consultation N°20-2024 a pour objet :
ACCOMPAGNEMENT TECHNIQUE EN VUE DE L'ACCREDITATION DU LABORATOIRE DE DETECTION DES « OGM » SELON LA DERNIERE VERSION DE LA NORME ISO / CEI 17025, AU PROFIT DU CENTRE DE RECHERCHE EN BIOTECHNOLOGIE (C.R.Bt), NOUVELLE VILLE ALI MENDJELI, CONSTANTINE, EN LOT UNIQUE

Le présent appel à la consultation faisant l'objet du présent cahier des charges s'adresse à tous les soumissionnaires : personnes physiques ou morales régulièrement, ayant la qualité d'institution, organisme ou bureau d'expertise de formation et de conseils ayant les qualifications et références requises dans le domaine de l'accompagnement et la mise en place d'un système de management qualité , en possession d'un agrément ou d'un registre de commerce ayant le code d'activité ou toute pièce administrative légale nécessaire à l'exercice de cette activité en cours de validité , ayant réalisé durant les 10 dernières années (2014-2024) des marchés ou contrats justifiés par, au moins, une (01) attestation de bonne exécution établies par des maitres d'ouvrage publics dans le domaine d'accompagnement en vue de l'accréditation selon référentiel ISO /CEI 17025.

N.B. - Si l'une des conditions d'éligibilité n'est pas respectée, l'offre du soumissionnaire sera rejetée systématiquement.

Les candidats intéressés peuvent directement ou par le biais d'un représentant dûment mandaté par leur soin, retirer le cahier des charges auprès du bureau des marchés (01er étage) du centre de recherche en biotechnologie (C.R.Bt) sis UV 03 Nouvelle Ville Ali Mendjeli Constantine, à titre gratuit, **Tel/Fax : 031 77 50 42, Email : marches.publics@crbt.dz.**

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière comme suite :

- **DOSSIER DE CANDIDATURE :**

Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :

1. Déclaration de candidature dûment remplie paraphée, signée, datée et cachetée.
2. Déclaration de la probité dûment remplie paraphée, signée, datée et cachetée.
3. Copie du statut pour les sociétés.
4. Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
5. Tout document permettant d'évaluer les capacités des soumissionnaires.

5-1-Capacités professionnelles : Copie de l'agrément ou registre de commerce électronique avec objet les activités intellectuels d'assistance conseil, recherche et développement, formation ou toute pièce administrative légale nécessaire à l'exercice de cette activité en cours de validité.

5-2-Capacités financières : Bilans financiers (visés par les services des impôts) des trois (03) dernières années, soit (2020-2021 - 2022).

5-3-Capacités techniques :

Attestations de bonne exécution des projets similaires dûment signées par le maître d'ouvrage durant les dix (10) dernières années.

- **OFFRE TECHNIQUE :**

L'offre technique doit comporter les documents suivants :

- 1-La déclaration à souscrire dûment remplie paraphée, signée, datée et cachetée.
- 2-Le présent cahier des charges dûment rempli, paraphé, signé, daté et cacheté, portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 3-Un mémoire technique justificatif dûment rempli, paraphé, signé, daté et cacheté
- 4-La méthodologie de travail à mettre en œuvre pour assurer le respect de la qualité et les délais d'exécution ;
- 5- Le planning détaillé d'exécution des prestations et ordonnancement des tâches
- 6- Le programme détaillé de chaque formation.
- 7- Organigramme et qualifications de l'équipe d'intervention ;
- 8- Liste des moyens humains à mettre dans le cadre du projet avec justification des diplômes et des déclarations CNAS, actualisées.

9- Les curriculum vitae des accompagnateurs et formateurs. Parmi les informations clés, doivent figurer pour chacun, les titres, les positions, le nombre d'années d'expérience des institutions, organismes et bureaux d'expertise, de formation et de conseils et l'étendue des responsabilités exercées dans le cadre des diverses missions au cours des dix (10) dernières années. Ainsi qu'une connaissance des procédures et processus d'accréditation.

10- Les attestations justifiant l'expérience professionnelle des formateurs et des experts.

NB : Le CV de chaque membre de l'équipe, proposé dans l'offre devra être suffisamment détaillé pour permettre d'apprécier la nature et la taille des attestations de références relatives à des missions de formation et d'accompagnement similaires. Toute référence incomplète ne sera pas prise en compte.

11- Les accompagnateurs : doivent avoir le profil suivant :

- Être de formation scientifique supérieure et de management qualité ; une expertise en biologie moléculaire notamment dans les techniques de diagnostic moléculaire est un atout.

- Ayant une expérience dans la mise en place et la gestion des systèmes de management de la qualité ISO/CEI 17025. Une expérience dans un laboratoire accrédité ISO/CEI 17025 et dans le conseil et l'accompagnement à l'accréditation des laboratoires est souhaitable ;

- Ayant une expérience en audit système et/ou auditeur technique ISO/CEI 17025, une connaissance du contexte Algérien est un atout.

- Les animateurs désignés pour assurer les formations doivent disposer de l'expérience et des références suffisantes (à présenter au niveau des offres) dans le domaine du déploiement des mêmes types de formations objet du présent contrat.

12-Toute falsification de quelque nature que ce soit des documents introduits dans l'offre entraînera son rejet pur et simple

- OFFRE FINANCIERE :

L'offre financière doit comporter les documents suivants :

1- La lettre de soumission dûment remplis, datée signée et cacheté.

2- Le bordereau des prix unitaires dûment renseignés et signés par le soumissionnaire datée et cacheté.

3- Devis quantitatif et estimatif dûment renseignés et signés par le soumissionnaire datée et cacheté.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière, sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière ». Ces 3 enveloppes sont insérées dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – Appel à la consultation N°20/2024 pour : ACCOMPAGNEMENT TECHNIQUE EN VUE DE L'ACCREDITATION DU LABORATOIRE DE DETECTION DES « OGM » SELON LA DERNIERE VERSION DE LA NORME ISO / CEI 17025, AU PROFIT DU CENTRE DE RECHERCHE EN BIOTECHNOLOGIE (C.R.Bt), NOUVELLE VILLE ALI MENDJELI, CONSTANTINE, EN LOT UNIQUE

La durée de préparation des offres est fixé à **21 jours** à compter du : **15 MAI 2024**

La date de dépôt se fera le : ... **04 JUIN 2024** le dernier jour de préparation des offres à **11h00**. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

L'ouverture des plis se fera le même jour de dépôt des offres à **11h00** au niveau de la **Salle de la réunion du centre de recherche en biotechnologie**. sis UV 03 Nouvelle Ville Ali Mendjeli Constantine .

**LE DIRECTEUR**
Dr. Ammar AZIOUNE
Directeur du Centre
de Recherche en Biotechnologie